

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
PODMIOTU LECZNICZEGO
HEALIA Centrum Medyczne

§ 1

OZNACZENIE PODMIOTU LECZNICZEGO

1. Niniejszy Regulamin Organizacyjny ustanowiono dla podmiotu leczniczego HEALIA Centrum Medyczne.
2. Podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą w zakładzie leczniczym pod nazwą HEALIA Centrum Medyczne.
3. Siedzibą Podmiotu leczniczego jest Grodzisk Mazowiecki (05-825), ul. Wioślarska 10 lok. 38.
4. Podmiot leczniczy wpisany jest do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego pod numerem księgi rejestrowej: 000000300858.
5. Niniejszy Regulamin Organizacyjny, zgodnie z treścią art. 24 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej określa:
 - a) firmę Podmiotu leczniczego,
 - b) cele i zadania Podmiotu leczniczego,
 - c) strukturę organizacyjną zakładu leczniczego,
 - d) rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - e) miejsce udzielania świadczeń,
 - f) proces udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym jego przebieg i miejsce udzielania świadczeń,
 - g) organizację przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat,
 - h) organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych zakładu leczniczego,
 - i) warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - j) wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - k) wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością,
 - l) sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego.

§ 2

PODSTAWA DZIAŁANIA

HEALIA Centrum Medyczne działa na podstawie:

1. obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 160 ze zm.),
2. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 882 ze zm.),
3. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm.),
4. innych przepisów, dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w powyższych punktach,
5. wpisu Podmiotu leczniczego do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą - nr księgi rejestrowej 000000274745; organ rejestrowy: Wojewoda Mazowiecki; data wpisu do rejestru: 29 marca 2024 roku; data rozpoczęcia działalności leczniczej: 06 maja 2024 roku,

6. niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.

§ 3

DEFINICJE

Ilekcść w niniejszym Regulaminie Organizacyjnym jest mowa o:

1. HEALIA Centrum Medyczne - rozumie się przez to Podmiot leczniczy prowadzony przez MSG Siedlecki Group Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), przy ul. Wioślarskiej 10 lok. 38, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0001215875, której dokumentacja przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5291866154, RFEON: 543673632 o kapitale zakładowym w wysokości 5.000 zł,
2. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 160 ze zm.),
3. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin Organizacyjny HEALIA Centrum Medyczne.

§ 4

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

1. W skład HEALIA Centrum Medyczne wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - a) Poradnia medycyny pracy,
 - b) Poradnia zdrowia psychicznego,
 - c) Poradnia szczepień i medycyny podróży,
 - d) Pracownia USG.
2. W HEALIA Centrum Medyczne funkcjonuje stanowisko medyczne:
 - a) lekarz,
 - b) psycholog,
 - c) pielęgniarka.
3. Ponadto w skład HEALIA Centrum Medyczne wchodzi Kierownik.
4. Do zadań jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 powyżej należy:
 - a) bezpośrednie udzielanie pacjentom świadczeń zdrowotnych,
 - b) inicjowanie działań służących skutecznej realizacji zadań HEALIA Centrum Medyczne.
5. Do zadań lekarza, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. a powyżej należy:
 - a) orzekanie o stanie zdrowia pacjenta oraz opiniowanie stanu zdrowia pacjenta,
 - b) monitorowanie stanu zdrowia pacjenta,
 - c) wykonywanie szczepień,
 - d) edukacja pacjenta,
 - e) wystawianie opinii i zaświadczeń o stanie zdrowia pacjenta,
 - f) kierowanie pacjenta na dodatkowe konsultacje specjalistyczne poprzez wystawienie skierowania,
 - g) prowadzenie dokumentacji medycznej.
6. Do zadań psychologa, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b powyżej należy:
 - a) orzekanie o stanie zdrowia pacjenta oraz opiniowanie stanu zdrowia pacjenta,
 - b) udzielanie pacjentowi porad psychologicznych,
 - c) edukacja pacjenta,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej.
7. Do zadań pielęgniarki, o której mowa w § 4 ust. 2 lit. c powyżej należy:
 - a) realizacja zaleceń lekarskich w procesie opieki nad pacjentem,

- b) rozpoznawania problemów pielęgnacyjnych pacjenta,
 - c) udzielanie pacjentowi świadczeń,
 - d) edukacja pacjenta,
 - e) prowadzenie dokumentacji medycznej.
8. Do zadań Kierownika, o którym mowa w § 4 ust. 3 powyżej należy:
- a) wykonywanie wszystkich obowiązków i praw, jakie na podmiot leczniczy nakładają powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - b) prowadzenie spraw,
 - c) reprezentacja podmiotu leczniczego na zewnątrz,
 - d) kierowanie podmiotem leczniczym oraz komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu,
 - e) działalność pomocnicza, związana z funkcjonowaniem HEALIA Centrum Medyczne,
 - f) w przypadku powołania kierowników komórek organizacyjnych, Kierownik określi zakres ich obowiązków oraz udzieli im stosownych pełnomocnictw i upoważnień.

§ 5

CELE I ZADANIA PODMIOTU LECZNICZEGO

1. Celem HEALIA Centrum Medyczne jest podejmowanie działań na rzecz zachowania i poprawy stanu zdrowia oraz prowadzenie działalności profilaktycznej.
2. Do zadań HEALIA Centrum Medyczne należy przede wszystkim:
 - a) udzielanie porad oraz konsultacji lekarskich,
 - b) udzielanie porad oraz konsultacji psychologicznych,
 - c) monitorowanie stanu zdrowia pacjentów,
 - d) prowadzenie działalności diagnostycznej i orzeczniczej w zakresie chorób zawodowych,
 - e) współdziałanie w prowadzeniu zadań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia,
 - f) wykonywanie szczepień i prowadzenie konsultacji z zakresu medycyny podróży.

§ 6

RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

HEALIA Centrum Medyczne wykonuje działalność w rodzaju udzielania świadczeń zdrowotnych w trybie stacjonarnym oraz za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.

§7

MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych są pomieszczenia zakładu leczniczego HEALIA Centrum Medyczne znajdujące się pod adresami:
 - a) Warszawa ul. Emilii Plater 25/4,
 - b) Poznań ul. Świętego Wawrzyńca 3B/U4, Poznań.
9. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności jest miejsce przebywania osób wykonujących zawód medyczny udzielających tych świadczeń lub Warszawa ul. Emilii Plater 25/4, lub Poznań ul. Świętego Wawrzyńca 3B/U4, Poznań.
10. Świadczenia zdrowotne udzielane są w dniach i godzinach funkcjonowania HEALIA Centrum Medyczne.

§8

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. HEALIA Centrum Medyczne udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie:
 - a) zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
 - b) z zapewnieniem właściwej jakości świadczeń,

- c) zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - d) z poszanowaniem praw pacjenta.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny, zatrudnione lub współpracujące z HEALIA Centrum Medyczne na podstawie umów cywilnoprawnych.
 3. Rejestracja i odwołanie wizyt odbywa się stacjonarnie, telefonicznie lub online.
 4. Świadczenia zdrowotne udzielane są w terminie uzgodnionym z pacjentem lub osobą trzecią w dniach i godzinach otwarcia HEALIA Centrum Medyczne.
 5. Po ustaleniu z pacjentem lub osobą trzecią daty i godziny wizyty HEALIA Centrum Medyczne przesyła podsumowanie uzgodnień w formie wiadomości SMS na wskazany numer telefonu. Pacjent lub osoba trzecia zobowiązani są do zwrotnego potwierdzenia uzgodnień w określonym w wiadomości SMS czasie. Brak potwierdzenia daty i godziny wizyty przez pacjenta lub osobę trzecią skutkuje anulowaniem ustaleń i nie wywołuje skutku w postaci umówienia wizyty.
 6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych wymagających osobistej obecności pacjenta możliwe jest wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu się pacjenta lub przedstawiciela ustawowego pacjenta bezpośrednio przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego, na które pacjent został zarejestrowany, w recepcji HEALIA Centrum Medyczne po okazaniu dowodu tożsamości ze zdjęciem pacjenta.
 7. Udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności następuje zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną dostępnym na stronie internetowej www.healia.pl.
 8. Świadczenia zdrowotne udzielane są w sposób zapewniający spełnienie wymagań prawnych odpowiednich dla poszczególnych świadczeń.

§ 9

WYSOKOŚĆ OPŁAT

1. HEALIA Centrum Medyczne udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie zgodnie z cennikiem świadczenia usług, opublikowanym na www.healia.pl.
2. Podczas rejestracji wizyty pacjent jest informowany o wysokości opłat za świadczenie zdrowotne.

§ 10

WARUNKI WSPÓŁDZIAŁANIA Z INNYMI PODMIOTAMI LECZNICZYMI

1. W celu zapewnienia prawidłowości diagnostyki i leczenia pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych HEALIA Centrum Medyczne może współdziałać z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą.
2. Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

§ 11

DOKUMENTACJA MEDYCZNA

HEALIA Centrum Medyczne prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych podmiotu leczniczego w sposób określony w Ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz zapewnia ochronę danych zawartych w tej dokumentacji.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin Organizacyjny obowiązuje cały personel oraz osoby współpracujące, a także pacjentów HEALIA Centrum Medyczne.

2. Postanowienia niniejszego Regulaminu Organizacyjnego zostają podane do wiadomości personelu oraz osób współpracujących z HEALIA Centrum Medyczne.
3. Niniejszy Regulamin Organizacyjny wchodzi w życie z dniem 21 kwietnia 2026 roku.

Podpis osoby uprawnionej do zatwierdzenia niniejszego Regulaminu Organizacyjnego:

Marcin Siedlecki